



Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Екатерингофский  
**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

Нарвский проспект, дом 16, литер А, Санкт-Петербург, 190020

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.12.2016

№ 13-1/01-01

Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Екатерингофский

На основании статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава внутригородского муниципального образования муниципальный округ Екатерингофский

Местная администрация муниципального образования муниципальный округ Екатерингофский **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Екатерингофский Приложению к настоящему Постановлению.
2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
главы местной администрации

В.С. Рябков

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Екатерингофский

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Екатерингофский (далее – Положение) определяет последовательность принятия решений о разработке муниципальных программ, их формировании, утверждении и реализации на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Екатерингофский (далее-МО Екатерингофский).

1.2. Муниципальная программа – это утвержденный Местной администрацией МО МО Екатерингофский (далее - Местная администрация) документ, описывающий комплекс мероприятий в соответствующем финансовом году, направленных на улучшение качества жизни населения МО Екатерингофский и решение определенного вопроса местного значения.

1.3. Составление муниципальной программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга, нормативно-правовыми актами Муниципального Совета МО МО Екатерингофский и Местной администрации МО Екатерингофский по решению вопросов местного значения.

### 2. Структура муниципальной программы

2.1. Муниципальная программа должна иметь название, отражающее наименование вопроса местного значения, и содержать следующие обязательные разделы:

2.1.1. Паспорт муниципальной программы.

2.1.2. Перечень и описание программных мероприятий, включая состав мероприятий, информацию о необходимых ресурсах (с указанием направлений расходования средств и источников финансирования) и сроках реализации каждого мероприятия. При определении размера средств, выделяемых на реализацию мероприятий муниципальной программы, учитывается необходимый для их осуществления объем финансирования в целом.

2.2. Мероприятия муниципальной программы должны соответствовать ее наименованию и целям, и должны быть сформулированы таким образом, который позволит отождествить их с конкретным действием (событием, объектом), результат реализации которого может быть измерен соответствующими количественными показателями.

2.3. Срок исполнения мероприятия должен отражать определенный период времени его реализации в пределах периода реализации муниципальной программы.

2.4. Объем финансирования программы указывается в рублях или в тысячах рублей с точностью до одного десятичного знака.

2.5. Обоснования и расчеты объемов финансирования составляются по каждому мероприятию программы, а также обоснования и пояснения к этим расчетам. Указанные расчеты должны содержать состав планируемых расходов по проведению мероприятий. В случае если расчет (калькуляция) занимает значительный объем информации или представлен отдельным документом (локальная смета работ и т.п.) он может быть оформлен в виде приложения к программе с указанием в тексте раздела программы ссылки на номер соответствующего приложения.

### 3. Принятие решений о разработке муниципальных программ

- 3.1. Решение о разработке муниципальной программы принимается Главой местной администрации.
- 3.2. Разработчиком муниципальной программы выступает структурное подразделение Местной администрации, к сфере деятельности которого относится обеспечение реализации вопроса местного значения (полномочия), соответствующего предмету муниципальной программы.
- 3.3. В случае если муниципальная программа затрагивает компетенцию нескольких структурных подразделений Местной администрации, то для разработки муниципальной программы может быть создана рабочая группа.
- 3.4. Глава местной администрации по результатам рассмотрения проекта муниципальной программы принимает одно из следующих решений:
  - 3.4.1. Одобрить проект муниципальной программы.
  - 3.4.2. Направить проект муниципальной программы на доработку разработчикам.
  - 3.4.3. Отклонить проект муниципальной программы.
- 3.5. Муниципальная программа, одобренная Главой местной администрации, утверждается постановлением Местной администрацией.
- 3.6. Утвержденная муниципальная программа имеет самостоятельный код бюджетной классификации.
- 3.7. Муниципальные программы, как правило, утверждаются Местной администрацией не позднее, чем за 15 дней до дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год в Муниципальный Совет МО МО Екатеринбургский.

#### 4. Реализация муниципальных программ

- 4.1. Муниципальные программы реализуются соответствующими структурными подразделениями Местной администрации.
- 4.2. Реализация муниципальных программ осуществляется путём осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд различными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на право заключения муниципального контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.03.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также путем участия в мероприятиях, которые не требуют оплаты.
- 4.3. В ходе реализации муниципальной программы структурными подразделениями Местной администрации, учувствовавшими в разработке муниципальной программы, осуществляется мониторинг реализации муниципальной программы.
- 4.4. Основными задачами мониторинга результативности муниципальных программ являются:
  - 4.4.1. Определение фактически произведенных бюджетных расходов (в соответствии с кодами экономической классификации расходов) и реальных сроков выполнения программы.
  - 4.4.2. Определение достигнутых показателей программы (промежуточных фактических значений).
  - 4.4.3. Определение результативности муниципальной программы.
  - 4.4.4. Выявление факторов, негативно влияющих на реализацию муниципальной программы.
- 4.5. Структурные подразделения, осуществляющие реализацию муниципальных программ (программ), ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, составляют отчет, в котором отражаются качественные и количественные результаты выполнения муниципальных программ, анализ достигнутых результатов, а также результаты мониторинга реализации муниципальных программ.
- 4.6. Отчет о реализации муниципальных программ направляется главе Местной администрации на утверждение.

#### 5. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

- 5.1. По каждой муниципальной программе ежегодно до 1 апреля текущего года проводится оценка эффективности ее реализации.
- 5.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом путем

сопоставления фактически достигнутых значений конечных результатов реализации муниципальной программы и их плановых значений по формулам:

-для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:

$$Сд = 3ф / 3п * 100\%$$

где: Сд - степень достижения целей (решения задач);

3ф - показатель, характеризующий фактическое значение конечного результата реализации муниципальной программы;

3п - показатель, характеризующий ожидаемое значение конечного результата реализации муниципальной программы;

-для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$Сд = 3п / 3ф * 100\%$$

5.3. Итоговое значение степени достижения целей муниципальной программы определяется путем суммирования значений степени достижения целей программы по каждому показателю.

5.4. По результатам проведенной оценки эффективности реализации муниципальной программы формулируется вывод об уровне эффективности реализации муниципальной программы на основании интервалов итоговых значений степени достижения целей (решения задач) муниципальной программы.

5.5. Муниципальные программы характеризуются:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;
- неудовлетворительным уровнем эффективности.

5.6. Нижняя граница интервала итоговых значений степени достижения целей (решения задач) муниципальной программы для целей отнесения муниципальной программы к высокому уровню эффективности определяется 95 % итоговым значением степени достижения целей (решения задач);

нижняя граница интервала значений степени достижения целей (решения задач) муниципальной программы для целей отнесения муниципальной программы к удовлетворительному уровню эффективности определяется 75 % итоговым значением степени достижения целей (решения задач).

5.7. Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.